



**1. Descripción de la Evaluación**

**1.1. Nombre de la Evaluación:** Fomento al Empleo

**1.2. Fecha de Inicio de la Evaluación:**

22/03/2023

**1.3. Fecha de Término de la Evaluación:**

31/07/2023

**1.4. Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:**

Ing. José Ángel López Fierro, jefe de Departamento de Formulación de Proyectos

**1.5. Objetivo General de la Evaluación:**

Evaluar el diseño del proyecto de fomento al empleo en su ejercicio fiscal 2022, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados

**1.6. Objetivos Específicos de la Evaluación:**

- Analizar la justificación de la creación y diseño de uno o más programas.
- Identificar y analizar su vinculación con la planeación sectorial, estatal y/o nacional.
- Identificar a sus poblaciones y mecanismos de atención.
- Analizar el funcionamiento y operación del padrón de beneficiarios y la entrega de apoyos.
- Analizar la consistencia entre su diseño y la normatividad aplicable.
- Identificar el registro de operaciones presupuestales y rendición de cuentas.
- Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas tanto estatales como federales.

**1.7. Metodología Utilizada en la Evaluación:**

Trabajo de escritorio, mediante el cumplimiento de los Términos de Referencia para la Evaluación de Diseño

**Instrumentos de Recolección de Información:**

**Cuestionarios:**

X

**Entrevistas:**

**Formatos:**

X

**Especifique:**

Esquema de la Evaluación de Diseño

**Descripción de las Técnicas y Modelos Utilizados:**

En cuanto al proceso operativo de la evaluación, seguido por los responsables de la evaluación, este contempló dos fases, mismas que se describen de forma resumida en el siguiente listado:

- 1. Recolección de información:** fase que consideró los procesos inherentes a recabar la información pertinente y necesaria para el análisis sistemático realizado en apego a los TdR aplicados.
- 2. Análisis de Gabinete:** fase que contempló todos los procesos y procedimientos de análisis minucioso, así como la conformación de los documentos bases para la obtención de resultados y hallazgos de la evaluación.

**2. Principales Hallazgos de la Evaluación**

**2.1. Describir los Hallazgos más Relevantes de la Evaluación:**

El Programa E092 Capacitación y Apoyo al empleo en su Proyecto E002 Fomento al Empleo pertenece a la Secretaría de Economía a cargo de la Unidad Responsable: Dirección del Servicio Estatal del Empleo y Productividad.



El objetivo General de este proyecto es lograr la inserción en un empleo formal de Buscadores de Trabajo, mediante acciones de intermediación laboral y movilidad laboral, con atención preferencial a quienes enfrentan mayores barreras de acceso al empleo.

Derivado de los resultados obtenidos a través de la evaluación, es posible detectar las siguientes fortalezas y oportunidades del proyecto:

- Identifica un objetivo general y uno específico en un documento base.
- Existen reglas de operación federal de cómo opera el programa.
- El programa cuenta con alineación a los objetivos y metas nacionales y estatales. Además, muestra alineación a los ODS.
- Complementariedad con el Programa Federal de jóvenes Construyendo el Futuro de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social en cuanto a la capacitación laboral.

De igual manera, es posible detectar las siguientes debilidades y amenazas:

- No se identifican los beneficios que se han obtenido anteriormente a esta evaluación.
- Inexistencia de diagnóstico del problema.
- No se estima el total de la población atendida ni potencial o su clasificación (hombres, mujeres, jóvenes, jefas de familia, adultos mayores, personas con alguna discapacidad, indígenas).
- No hay documentos que contengan información sobre el problema o necesidad, su población, su cuantificación y su proceso de revisión o actualización.
- No muestra evidencia de un Padrón de Beneficiarios.
- No se recolecta información socioeconómica.
- No cuenta con Árbol del Problema, Objetivos, Selección de Alternativas, Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), Fichas Técnicas de Indicadores.
- No cuenta con Información que permita saber los Gastos Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos en mantenimiento).

## **2.2. Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.**

### **2.2.1. Fortalezas**

- Generación de nuevos espacios laborales.
- Fomenta el Empleo de calidad, inclusivo, igualdad de condiciones.
- Estimula el Desarrollo de las competencias laborales.
- Implementa acciones que amplían la inserción laboral.
- Capacitación y apoyo al empleo.

### **2.2.2. Oportunidades:**

- Atención de manera gratuita y personalizada a los problemas de desempleo.
- Servicio de Información, vinculación y colocación laboral.
- Capacitación para buscadores de Empleo.
- Capacitación para empleadores.
- Facilita y Mantiene la Vinculación con los buscadores de empleo y empleador.

**2.2.3. Debilidades:**

- No tener presupuesto.
- Comportamiento del mercado laboral.
- Salarios bajos.
- No concertar vacantes de calidad.
- No hay retroalimentación con los empleadores.

**2.2.4. Amenazas:**

- Pandemia.
- Metas muy elevadas.
- Falta de salarios competitivos.
- Falta de interés de los buscadores de empleo.
- No exista vacantes de calidad.

**3. Conclusiones y Recomendaciones de la Evaluación**

**3.1. Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:**

La ED se basa en responder 30 preguntas que abordan los temas de diseño y se divide en siete apartados, además, en la elaboración de diversos anexos.

De las 30 preguntas, 24 deben ser respondidas mediante un esquema binario (SÍ/NO) sustentando con evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el análisis. Estas preguntas presentan diversos niveles de respuesta cuya puntuación más alta es de 4 y la mínima de 0 cuando la respuesta es no.

Con base en las preguntas que tienen una respuesta binaria y que presentan una calificación se obtuvieron los resultados anotados en el siguiente cuadro. Como se puede observar, la puntuación global es de **1.60** sobre una calificación máxima de 4 para cada uno de los temas, sin embargo, es preciso anotar la calificación que se obtuvo en los siete apartados, como se muestra a continuación:

Tema	Calificación ponderada
Justificación de la creación y del diseño del programa	1.67
Contribución a la meta y objetivos nacionales	1.00
Población potencial, objetivo y mecanismos de elegibilidad	2.40
Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención	2.50
Matriz de Indicadores para Resultados	0.00
Presupuesto y rendición de cuentas	2.00
Complementariedades y coincidencias con otros programas federales	N/A
Valoración final	1.60

**3.2. Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:**

- Formalizar la información en reglas de operación publicadas en el Periódico Oficial “El Estado de Sinaloa”.

- Verificar la complementariedad que tiene con el Programa de Apoyo al Empleo, con algunos otros programas.
- Emitir y publicar ROP Estatal o documentos normativos, informes, diagnósticos, estudios referentes al programa.
- Hacer un diagnóstico del problema.
- Realizar una Valoración del diseño del respecto de la atención del problema o necesidad.
- Establecer delimitación numérica de los tipos de poblaciones.
- Establecer o crear documentos que contengan información sobre el problema o necesidad, su población, su cuantificación y su proceso de revisión o actualización.
- Establecer cédulas de información de beneficiarios, sistemas de información y/o bases de datos.
- Establecer un Padrón de Beneficiarios.
- Recolectar información socioeconómica de los beneficiarios.
- Crear el Árbol del Problema, Objetivos, Selección de Alternativas, Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), Fichas Técnicas de Indicadores.
- Capacitar al personal sobre Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED), consultar manuales y Metodologías sobre formulación de programas con Metodología del Marco Lógico (MML), Guía para el Diseño de Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).
- Contar con Información que permita saber los Gastos Totales/población atendida (Gastos totales=Gatos en operación + gastos en mantenimiento).
- Implementar un apartado en la página de Secretaría de economía que muestre la información de dicho programa.

#### 4. Datos de la Instancia Evaluadora

##### 4.1. Nombre del Coordinador de la Evaluación:

Juan Diego Millán López

##### 4.1. Cargo:

Director de Evaluación

##### 4.1. Institución a la que Pertenece:

Gobierno del Estado de Sinaloa

##### 4.1. Principales Colaboradores:

Brenda Paola Torres González

##### 4.1. Correo Electrónico del Coordinador de la Evaluación:

[juan.millan@sinaloa.gob.mx](mailto:juan.millan@sinaloa.gob.mx)

##### 4.1. Teléfono:

(667) 758 7000 Ext. 1493

#### 5. Identificación del (os) Programa(s)

##### 5.1. Nombre del (os) Programa(s) Evaluado(s):

Fomento al Empleo

##### 5.2. Siglas:



FE

**5.3. Ente Público Coordinador del (os) Programa(s):**

Secretaría de Economía

**5.4. Poder Público al que Pertenece(n) el(los) Programa(s):**

<b>Poder Ejecutivo:</b>	<b>Poder Legislativo:</b>	<b>Poder Judicial:</b>	<b>Ente Autónomo:</b>
X			

**5.5. Ámbito Gubernamental al que Pertenece(n) el(los) Programas):**

<b>Federal:</b>	<b>Estatal:</b>	<b>Local:</b>
X	X	

**5.6. Datos de (los) Titular (es) de la(s) Unidad(es) Administrativa(s) a Cargo de (los) Programa(s)  
(nombre completo, correo electrónico, unidad administrativa y teléfono con clave lada):**

**5.6.1 Nombre completo:**

Lic. Abril Estefanía Vega Araiza

**5.6.2 Correo Electrónico:**

[abril.vega@sinaloa.gob.mx](mailto:abril.vega@sinaloa.gob.mx)

**5.6.3 Unidad Administrativa:**

Dirección del Servicio Estatal del Empleo y Productividad

**5.6.4 Teléfono con clave lada:**

(667) 758 70 00 Ext. 3651

**6. Datos de la Instancia Evaluadora**

**6.1 Tipo de Contratación:**

**Adjudicación Directa:**

**Licitación Pública Nacional:**

**Otro (especificar):**

Evaluación Interna

**Invitación a Tres:**

**Licitación Pública Internacional:**

**6.2 Unidad Administrativa Responsable de Contratar la Evaluación:**

No aplica (modalidad interna)

**6.3 Costo Total de la Evaluación:**

No aplica (modalidad interna)

**6.4 Fuente de Financiamiento:**

No aplica (modalidad interna)

**7. Difusión de la Evaluación**

**7.1 Difusión en Internet de la Evaluación:**

[evalua.sinaloa.gob.mx/](http://evalua.sinaloa.gob.mx/)

**7.2 Difusión en Internet del Formato:**

[evalua.sinaloa.gob.mx/](http://evalua.sinaloa.gob.mx/)